



LAPORAN TAHUNAN TAHUN 2025



DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	i
Kata Pengantar	ii
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan.....	6
III. Perkembangan Usaha BPR.....	7
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen.....	11
V. Laporan Manajemen	12
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	27
VII. Laporan Keuangan Tahunan	30
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	35

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT atas Rahmat dan Karunia-Nya penyusunan Laporan Tahunan Perumda BPR Majalengka Tahun 2025 dapat diselesaikan sebagaimana yang diharapkan Penyusunan Laporan Tahunan Perumda BPR Majalengka Tahun 2025 ini berdasarkan dan berpedoman pada :

- a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2024 tentang Pelaporan melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat;
- b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.03/2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 118 Tahun 2018 tentang Rencana Bisnis, Rencana Kerja dan Anggaran, Pelaporan dan Evaluasi Badan Usaha Milik Daerah
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2024 tentang Pengelolaan BPR Milik Pemerintah Daerah,
- e. Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perusahaan Umum Daerah BPR Majalengka

Dengan cakupan paling sedikit memuat Informasi Umum, Laporan Keuangan Tahunan dan Management Letter Perumda BPR Majalengka untuk Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Tujuan penyusunan Laporan Tahunan ini untuk memberikan gambaran lengkap mengenai kinerja Perumda BPR Majalengka dalam kurun waktu 1 (satu) tahun untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 terdiri dari:

1. Informasi Umum, yang meliputi antara lain :
 - a. Kepengurusan;
 - b. Kepemilikan,
 - c. Perkembangan Usaha,
 - d. Strategi dan kebijakan manajemen, dan
 - e. Laporan manajemen.
2. Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri atas
 - a. Laporan posisi keuangan
 - b. Laporan laba rugi
 - c. Laporan komitmen dan kontijensui

- d. Laporan arus kas; dan
- e. Laporan dan Opini dari akuntan publik,

Demikian sebagai pengantar dan semoga Laporan Tahunan Perumda BPR Majalengka Tahun 2025 ini bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Majalengka, 03 Maret 2026



ASEP MUHAMAD JAMALUDIN
Direktur Utama

Asp

I. KEPENGURUSAN

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	: ARIF DARYANA
Alamat	: Blok Selasa RT 05 RW 03 Sukahaji
Jabatan	: 210 (Komisaris Utama)
Tanggal Mulai Menjabat	: 08-Desember-2025
Tanggal selesai menjabat	: 08-Desember-2029
Nomor SK	: 100.3.3.2/KEP.1224EKBANG/2025
Tanggal SK	: 08-Desember-2025
Memiliki Sertifikat Kompetensi	: Ya
Kerja Yang Belaku	
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya	: 17-Desember-2029
Sertifikat Kompetensi Kerja	
Pendidikan Terakhir	: Magister (S2)
Tanggal Kelulusan	: 11 Januari 2006
Nama Lembaga	: STPDN Jatinangor
Jenis Pelatihan Terakhir	: Pelatihan Certif
Tanggal Pelatihan	: 17-Desember-2024
Lembaga Penyelenggara	: Certif

2.



Nama	:	MUKMIN
Alamat	:	Blok Kebon Pring Kidul RT 001 RW 013 Desa Arjawinangun Kec. Arjawinangun Kab. Cirebon
Jabatan	:	220 (Anggota Dewan Komisaris)
Tanggal Mulai Menjabat	:	17-Januari-2022
Tanggal selesa menjabat	:	23-Desember-2025
Nomor SK	:	500/EP.1214-EKBANG/2021
Tanggal SK	:	23 Desember 2021
Memiliki Sertifikat Kompetensi	:	Ya
Kerja Yang Belaku	:	
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya	:	21 Desember 2023 ✓
Sertifikat Kompetensi Kerja	:	
Pendidikan Terakhir	:	Sarjana (S1)
Tanggal Kelulusan	:	01-Juni-2009
Nama Lembaga	:	UNTAG JAKARTA
Jenis Pelatihan Terakhir	:	Pelatihan Certif
Tanggal Pelatihan	:	23-Desember-2019
Lembaga Penyelenggara	:	Certif

3.



Nama	:	ASEP MUHAMAM JAMALUDIN
Alamat	:	Perum Andir Purnajaya RT 002/003 Desa Karyamukti Kec. Panyingkiran Kab. Majalengka
Jabatan	:	120 (Direktur Utama)
Tanggal Mulai Menjabat	:	08 Desember 2025
Tanggal selesai menjabat	:	08 Desember 2030
Nomor SK	:	100.3.3.2/KEP.1226- EKBANG/2025
Tanggal SK	:	08 Desember 2025
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja Yang Belaku	:	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	:	12 Juli 2026
Pendidikan Terakhir	:	Sarjana (S1)
Tanggal Kelulusan	:	01-September-2008
Nama Lembaga	:	Universitas Majalengka
Jenis Pelatihan Terakhir	:	Pelatihan Surveillance Sertifikasi Kompetensi Direksi
Tanggal Pelatihan	:	11-Juli-2025
Lembaga Penyelenggara	:	Perbarindo Jawa Barat

2. Daftar Pejabat Eksekutif

1.	Nama	UDIN
	Alamat	Blok Panjalin RT 007 RW 003 Desa Biyawak Kec. Jatitujuh Majalengka
	Jabatan	Kepala Divisi Kepatuhan, Manrisk & APU PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	30 Juni 2023
	Surat Pengangkatan No	07 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Juni 2023
2.	Nama	RONNI DHIANA ISNANDI
	Alamat	Jl. Bhayangkara RT 002 RW 008 Majalengka Wetan
	Jabatan	Ketua Satuan Pengawas Internal
	Tanggal Mulai Menjabat	30 Juni 2023
	Surat Pengangkatan No	07 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Juni 2023
3.	Nama	USEP WIRA SANTIKA
	Alamat	Komp. Griya Wana Lestari RT 003 RW 001 Ds. Liangjulung Kec. Kadipaten Majalengka
	Jabatan	Pimpinan Cabang Kertajati
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juli 2022
	Surat Pengangkatan No	10 TH 2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Juli 2022
4.	Nama	NANDAN SUDIANA
	Alamat	Jl. Pejuang 45 No. 23 Lingk. Dukuh Lawi RT 001 RW 001 Sindangkasih Majalengka
	Jabatan	Kepala Divisi Operasional & Umum
	Tanggal Mulai Menjabat	30-Juni-2023
	Surat Pengangkatan No	07 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26-Juni-2023
5.	Nama	EDWAN REDWAN
	Alamat	Komp. Puspa Indah RT 022 RW 005 Kec. Cigasong Majalengka
	Jabatan	Kepala Divisi Bisnis
	Tanggal Mulai Menjabat	14-Oktober-2022
	Surat Pengangkatan No	14 TH 2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	14-Oktober-2022

6.	Nama	TATANG SUSANTO
	Alamat	Blok Sukamandi RT 01 RW 05 Desa Pasangarahan Kec. Maja
	Jabatan	Pimpinan Cabang Bantarujeg
	Tanggal Mulai Menjabat	12-September-2023
	Surat Pengangkatan No	16 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	12-September-2023
7.	Nama	ODI MUPLIHU DIN
	Alamat	Desa Talaga Wetan RT 022 RW 007 Blok Calingcing
	Jabatan	Pimpinan Cabang Cikijing
	Tanggal Mulai Menjabat	30-Juni-2023
	Surat Pengangkatan No	07 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26-Juni-2023
8.	Nama	ANTON TONI INDIYANA
	Alamat	Perum Sindangkasih Jl. Cereme No. 464 RT 034 RW 017 Sindangkasih
	Jabatan	Kelapa KPO
	Tanggal Mulai Menjabat	14-Oktober-2022
	Surat Pengangkatan No	14 TH 2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	14-Oktober-2022
9.	Nama	RAMDANI
	Alamat	Blok Sabtu RT 001 RW004 Desa Ligung Kec. Ligung
	Jabatan	Ketua SATKER IT
	Tanggal Mulai Menjabat	12-September-2023
	Surat Pengangkatan No	16 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	12-September-2023
10.	Nama	FERRY EKAYANA
	Alamat	Blok Selasa RT 001 RW 003 Desa Panongan Kec. Jatitujuh
	Jabatan	Pimpinan Cabang Sukahaji
	Tanggal Mulai Menjabat	14-Oktober-2022
	Surat Pengangkatan No	14 TH 2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	14-Oktober-2022

11.	Nama	SANDI ADITIA
	Alamat	Dusun Cuyu RT 007 RW 005 Desa Kertajati
	Jabatan	Pimpinan Cabang Jatitujuh
	Tanggal Mulai Menjabat	30-Juni-2023
	Surat Pengangkatan No	07 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	26-Juni-2023

12.	Nama	JENI MUTAQIN
	Alamat	Desa Panongan Blok Kamis RT 002 RW 005
	Jabatan	Pimpinan Cabang Kadipaten
	Tanggal Mulai Menjabat	12-September-2023
	Surat Pengangkatan No	16 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	12-September-2023

13.	Nama	HERIS TRIAWAN
	Alamat	Desa Lojikobong Blok Sabtu RT 004 RW 004
	Jabatan	Pimpinan Cabang Ligung
	Tanggal Mulai Menjabat	12-September-2023
	Surat Pengangkatan No	16 TH 2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	12-September-2023

14.	Nama	BAMBANG SUSANTO
	Alamat	Blok Sabtu Rt 004 Rw 004 Desa Maja Utara Kecamatan Maja
	Jabatan	Pimpinan Cabang Rajagaluh
	Tanggal Mulai Menjabat	02-Januari-2024
	Surat Pengangkatan No	01 TH 2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	02-Januari-2024

II. KEPEMILIKAN

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	Bupati Majalengka
	Alamat	Jl. Ahmad Yani No.1, Majalengka Kulon, Kec. Majalengka, Kabupaten Majalengka
	Jenis Pemilik	Milik Pemerintah Daerah
	Status Pemegang Saham	
	Jumlah Nominal	7.061.778.898
	Persentase Kepemilikan	100%

III. PERKEMBANGAN USAHA BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	S.Ket-150/DJM/III.3/3/1974
Tanggal akta pendirian	08-Maret-1974
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	PERDA NO 08 TAHUN 2019
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	25-Oktober-2019
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	KEP-34/KR.2/2015
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	14-Agustus-2015
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	09-Maret-1974
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan Kembali dalam bentuk Kredit.
Tempat kedudukan	Jl. KH. Abdul Halim No. 388 Majalengka

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01 (Wajar Tanpa Pengecualian)
Nama Akuntan Publik	KAP Moch. Zainuddin, Sukmadi & Rekan

Bank Majalengka merupakan Bank Milik Pemda Kabupaten Majalengka yang beberapa kali mengalami perubahan dari Bank Karya Produksi Desa (BKPD) Sukahaji menjadi Bank Perekonomian Rakyat (BPR) Majalengka hasil dari merger beberapa BPR.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	38.813.965.968
Beban Operasional	34.734.255.460
Pendapatan Non Operasional	67.761.933
Beban Non Operasional	783.233.989
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	3.364.238.452
Taksiran Pajak Penghasilan	854.966.900
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.509.271.552

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	64.543.154.639		0		0	64.543.154.639
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	2.305.972.522	0	0	0	0	2.305.972.522
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	94.288.350.711	6.941.516.644	1.311.781.017		12.257.661.891	117.326.629.890
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	161.137.477.872	6.941.516.644	1.311.781.017	2.527.319.627	12.257.661.891	184.175.757.051

Rasio Keuangan	
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	25,61
Rasio Cadangan terhadap PPKA	181,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	4,03
Non Performing Loan (NPL) Gross	13,46
Return on Assets (ROA)	2,05
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	89,49
Net Interest Margin (NIM)	17,50
Loan to Deposit Ratio (LDR)	75,43
Cash Ratio	27,67

Tingkat Kesehatan Desember 2025

Laporan Penilaian Sendiri Tingkat Kesehatan

PROFIL BANK

Periode : 31 Desember 2025
 Nama BPR : PERUMDA BPR MAJALENGKA
 Alamat : JL.KH ABDUL HALIM NO 388 MAJALENGKA
 Nomor Telepon : 0233282395
 Modal Inti : 23.177.827.872
 Total Aset : 183.578.482.773
 Jumlah Kantor Cabang : 9 Kantor

Faktor/Komponen Penilaian	Penilaian Posisi Laporan				Penilaian Posisi Sebelumnya			
	Rasio (%)	Peringkat	Bobot (%)	Nilai Faktor	Rasio (%)	Peringkat	Bobot (%)	Nilai Faktor
Profil Risiko		3	25	0,75		3	25	0,75
Tata Kelola		3	30	0,90		3	30	0,90
Rentabilitas		2	15	0,30		3	15	0,45
ROA	2,13	1			1,07	3		
BOPO	89,49	2			94,86	3		
NIM	17,49	1			20,32	1		
Permodalan		1	30	0,30		3	30	0,30
KPMM	25,61	1			21,28	1		
Modal Inti/Aset Produktif Bermasalah	480,31	1			539,44	1		
Nilai Komposit				2,25				
Peringkat Komposit				2				

Analisis Kesimpulan Secara keseluruhan, BPR PERUMDA MAJALENGKA berada dalam kondisi SEHAT dengan Peringkat Komposit 2.

Analisis Profil risiko Perumda BPR Majalengka termasuk dalam peringkat sedang pada umumnya memiliki karakteristik antara lain: a. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan, kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dan BPRS dari risiko inheren tergolong sedang selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang. b. KPMM cukup memadai. Meskipun persyaratan minimum terpenuhi, terdapat beberapa kelemahan yang membutuhkan perhatian manajemen dan perbaikan.

Analisis Tata Kelola Perumda BPR Majalengka memiliki penerapan tata kelola yang cukup baik dalam hal penilaian terhadap struktur dan infrastruktur dan hasil penerapan Tata Kelolanya.

Analisis Rentabilitas : kinerja Perumda BPR Majalengka meningkat terbukti dengan adanya laba (rentabilitas) dan ROA pada bulan Desember bernilai positif.

Analisis Permodalan : BPR memiliki tingkat permodalan yang sangat memadai masih di atas ketentuan dan mampu mengantisipasi risiko yang dihadapi. Karena belum ada realisasi penyertaan modal sesuai dengan yang direncanakan di Rencana Bisnis Bank, ini yang mengakibatkan indikator permodalan di adjustment OJK

Majalengka, 02 Januari 2025
PERUMDA BPR MAJALENGKA



ASEP M. JAMALUDIN

Direktur Utama Merangkap Direktur Kepatuhan

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab dan Langkah Penyelesaian NPL	
NPL Gross (%)	13,46
NPL Neto (%)	4,03

Penyebab Utama Kondisi NPL :

Penyebab utama NPL terkait kredit Umum diakibatkan karena tekanan pada segmen mikro yang belum pulih secara merata, serta adanya ruang perbaikan dalam pengelolaan kredit, khususnya pada aspek analisa dan monitoring

Langkah Penyelesaian :

Langkah penyelesaian NPL yang telah dilakukan oleh BPR diantaranya melakukan restrukturisasi terhadap debitur yang masih mempunyai itikad baik dan kemampuan bayar, perbaikan kinerja internal membentuk Team dengan cara restrukturisasi, Hapusbuku, Penarikan Jamainan Kendaraan dan Pemasangan Plang.

5. Perkembangan Usaha yang berpengaruh secara signifikan dan Perubahan Penting Lainnya

Perkembangan Usaha yang berpengaruh secara signifikan

Pada Tahun 2025, telah dilakukan penutupan Kantor Kas Lemahsugih dan Kantor Kas Maja sebagai bagian dari upaya optimalisasi penggunaan aplikasi SIMACO guna meningkatkan efisiensi operasional dan kualitas layanan.

Selain itu, pada Tahun 2025 Bank telah menerapkan SAK EP secara penuh, yang berdampak pada perubahan kebijakan dan metode pencatatan pada pos-pos dalam laporan keuangan, khususnya Neraca dan Laba Rugi, sehingga penyajian laporan menjadi lebih sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

IV. STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

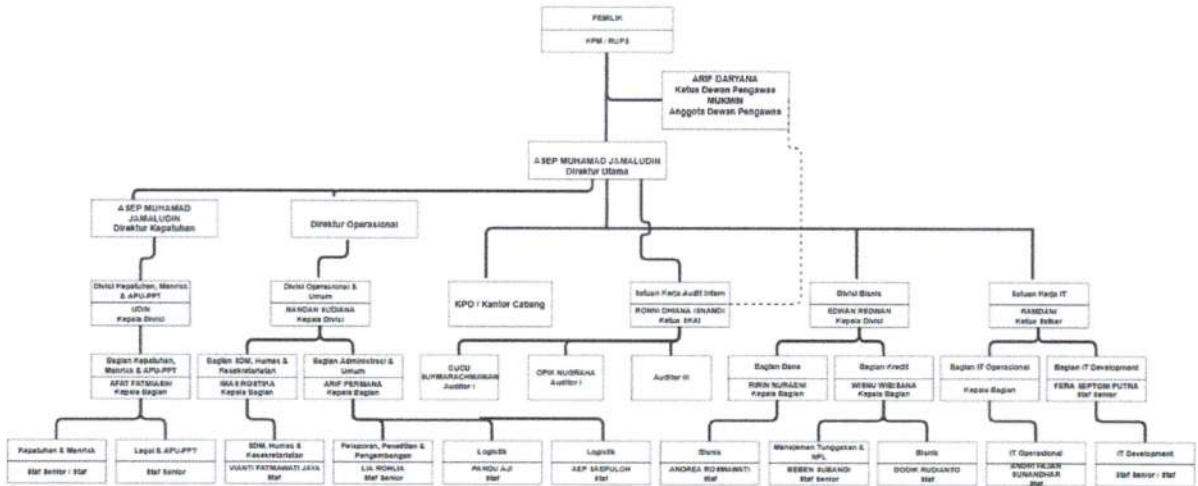
1. Perbaikan kualitas Kredit dalam rangka menurunkan NPL melalui langkah-langkah memperbaiki proses manajemen Kredit, meningkatkan kualitas analisa Kredit, meningkatkan pembinaan nasabah, melakukan penanganan dan penyelesaian Kredit yang tergolong bermasalah, menata kembali komposisi portofolio Kredit dan menghindari sektor dan kegiatan usaha yang teridentifikasi berisiko tinggi ;
2. Peningkatan fungsi intermediasi *funding* maupun *lending* melalui langkah-langkah mengoptimalkan kegiatan edukasi dan literasi keuangan kepada masyarakat, mengupayakan peningkatan jumlah nasabah, mengevaluasi dan menerapkan secara tepat waktu kebijakan suku bunga untuk menetapkan suku bunga yang lebih kompetitif, mengevaluasi kebijakan pembebanan biaya kepada nasabah dan mengevaluasi strategi pemasaran agar lebih tepat sasaran. Upaya peningkatan kinerja terkait dengan meningkatnya Kredit bermasalah dilakukan melalui langkah-langkah memperbaiki proses manajemen Kredit, meningkatkan kualitas analisa Kredit, meningkatkan pembinaan nasabah, melakukan penanganan dan penyelesaian Kredit yang tergolong bermasalah, menata kembali komposisi portofolio Kredit dan menghindari sektor dan kegiatan usaha yang teridentifikasi berisiko tinggi;
3. Perbaikan dan peningkatan efisiensi dibarengi dengan peningkatan produktivitas karyawan melalui langkah-langkah mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya yang ada, memperbaiki struktur sumber dana pihak ketiga dengan sumber dana murah, mengkaji berbagai pengeluaran yang kurang tepat guna, melakukan evaluasi kebijakan manajemen kepegawaian, meningkatkan disiplin kerja, memacu semangat kerja dan kepedulian terhadap kemajuan perusahaan dan meningkatkan pengelolaan dan mekanisme kerja yang lebih baik ;
4. Pembenahan dan perbaikan penerapan kebijakan manajemen risiko dan tata kelola BPR melalui upaya memitigasi berbagai risiko yang dihadapi dengan melakukan evaluasi dan peningkatan proses manajemen risiko, mengkaji dan memperbaiki kebijakan limit dan toleransi risiko, melakukan pengendalian intern secara menyeluruh, mengevaluasi dan memperbaiki pedoman tata tertib kerja, mengkaji dan memperbaiki kebijakan prosedur kerja dan mensosialisasikan budaya kepatuhan;
5. Penguatan permodalan BPR melalui langkah-langkah mengoptimalkan penggunaan sumber daya yang ada, meningkatkan sumber permodalan organik, melakukan revaluasi aset tetap dan mengupayakan peningkatan permodalan yang bersumber dari pemilik/pemegang saham/KPM.

V. LAPORAN MANAJEMEN

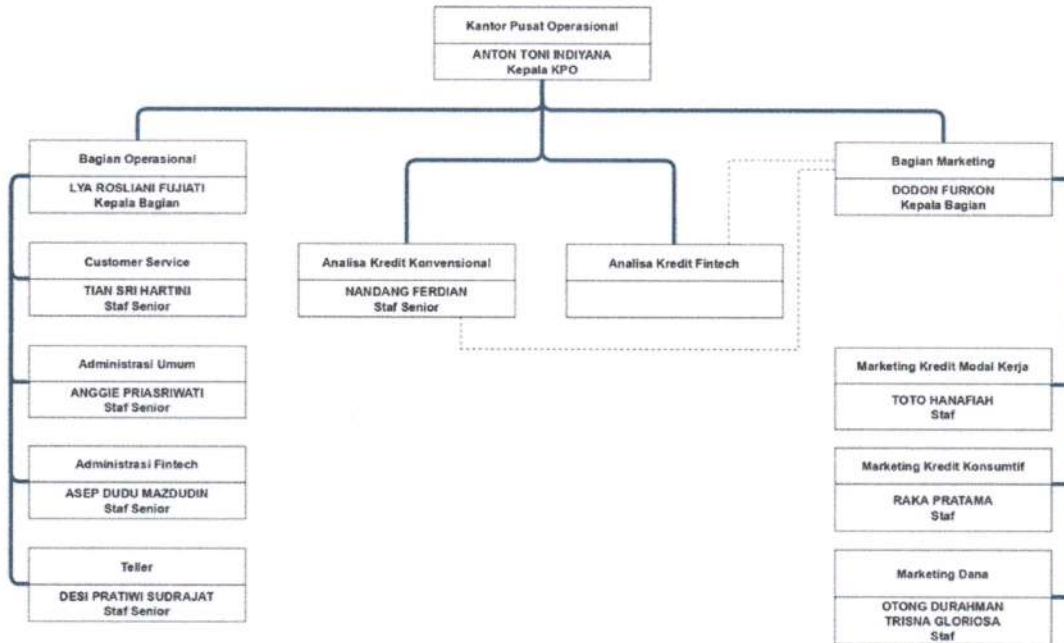
1. Struktur Organisasi

Lampiran I
Keppir Nomor 24 Tahun 2025 tentang Struktur Organisasi Perumda BPR Majalengka

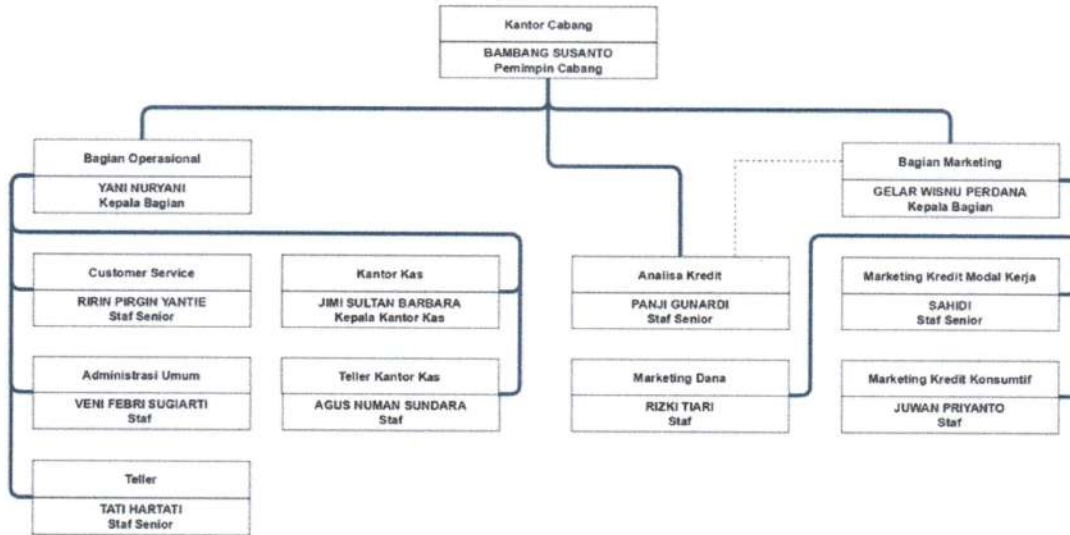
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR PUSAT MANAJEMEN
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



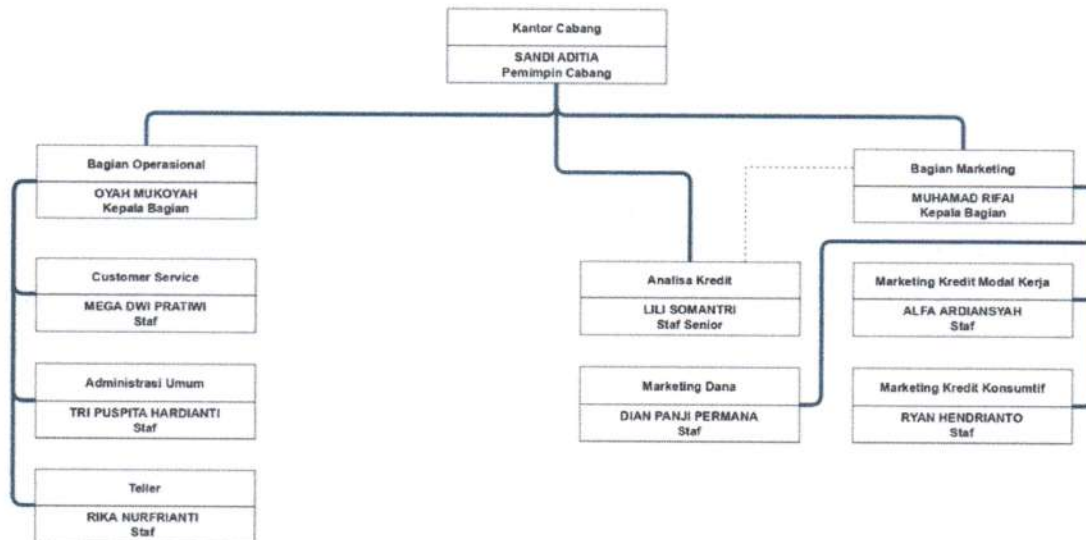
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR PUSAT OPERASIONAL
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



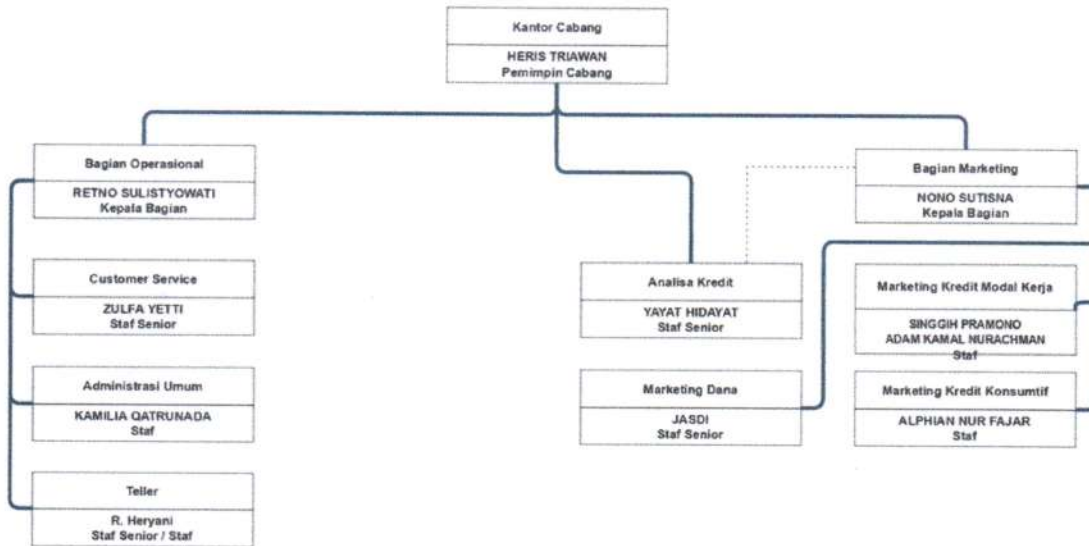
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG RAJAGALUH
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



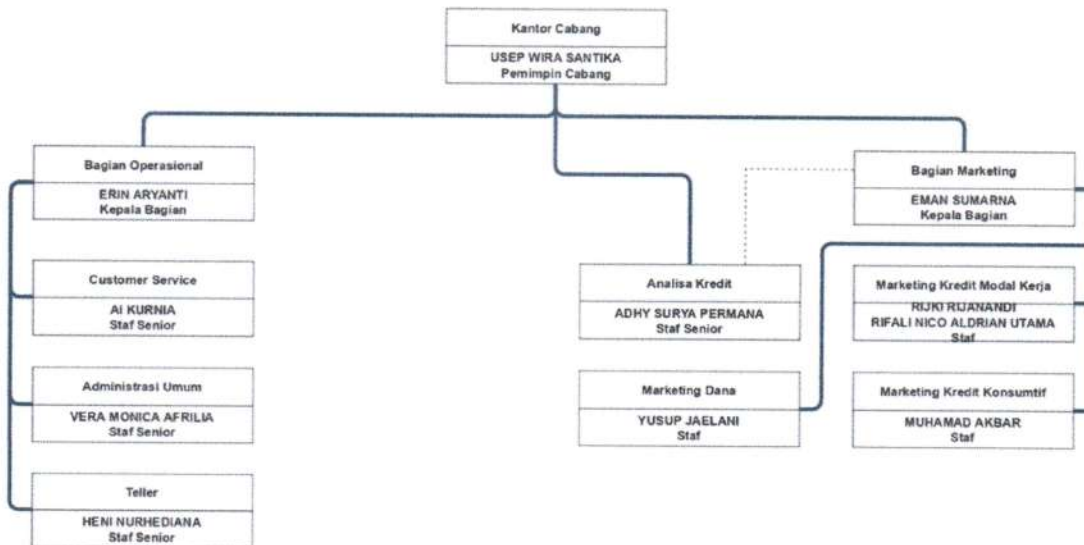
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG JATITUJUH
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



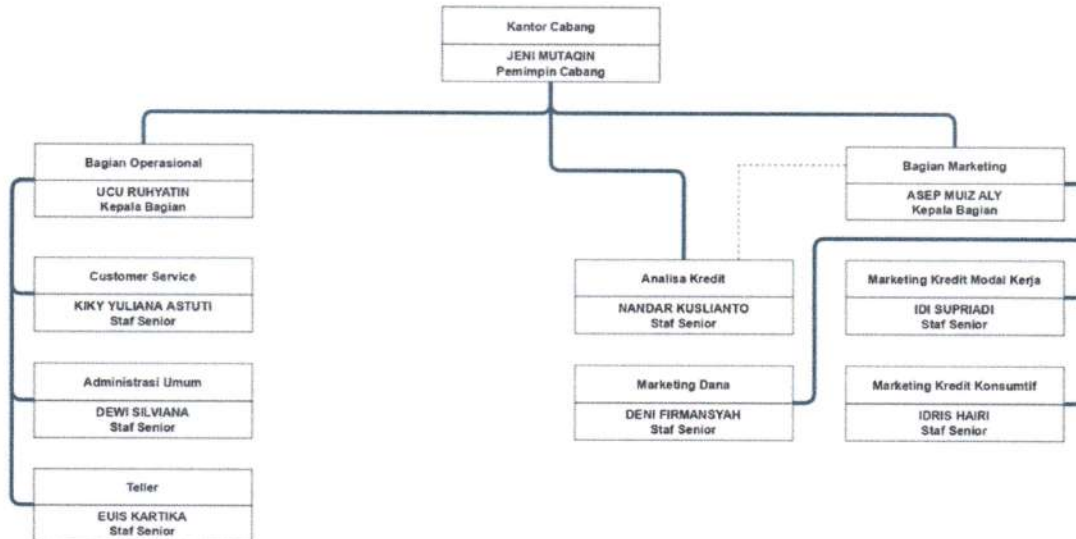
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG LIGUNG
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



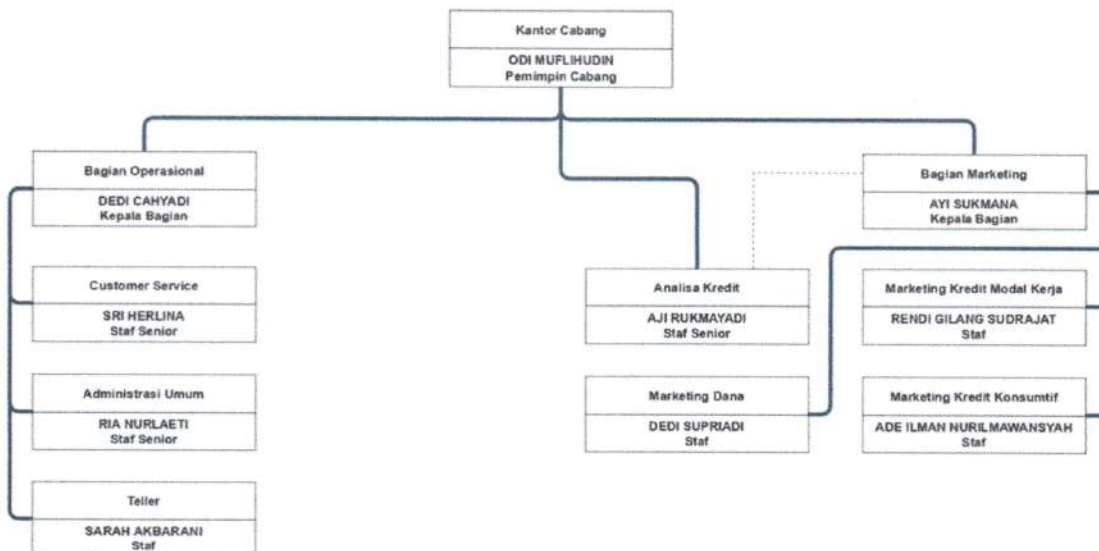
**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG KERTAJATI
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG KADIPATEN
PERUMDA BPR MAJALENGKA**

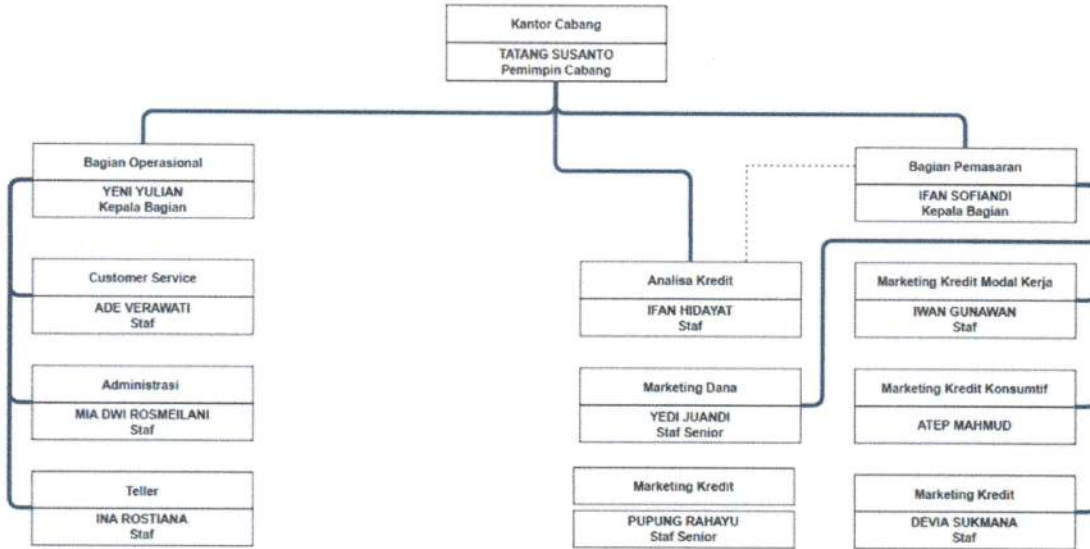


**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG CIKIJING
PERUMDA BPR MAJALENGKA**

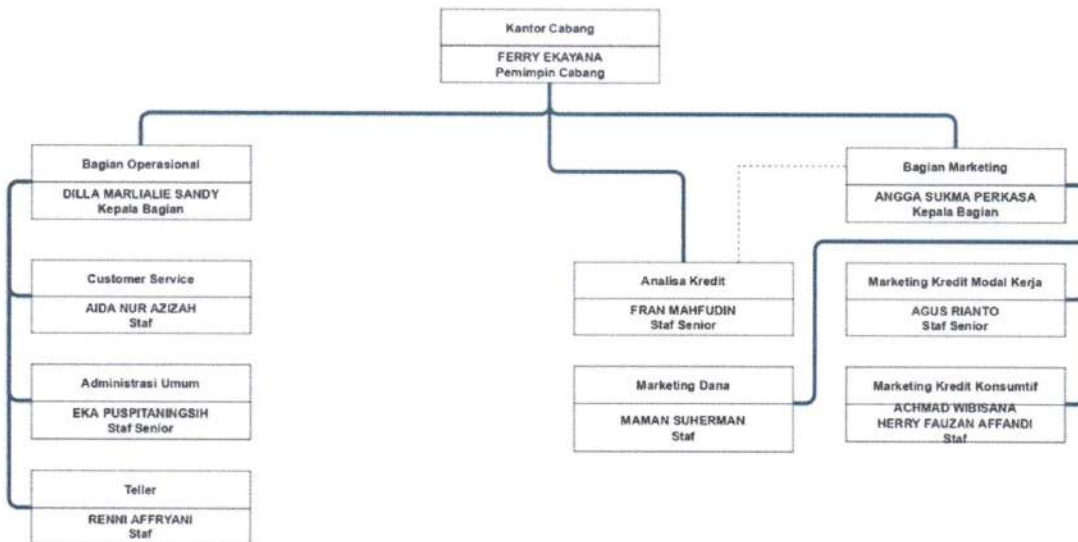


Lampiran VIII
Kepdir Nomor 24 Tahun 2025 tentang Struktur Organisasi Perumda BPR Majalengka

**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG BANTARUJEG
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



**STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG SUKAHAJI
PERUMDA BPR MAJALENGKA**



2. Bidang Usaha
Penghimpunan Dana :

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	TIARA
	Uraian	Produk tabungan unggulan BPR Majalengka yang memberikan kenyamanan dalam penyimpanan dana dan memberikan keuntungan yang lebih besar. Dengan biaya administrasi yang ringan serta kemudahan dalam penarikan dan penyetorannya

2	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	KOTAKMAS
	Uraian	Produk unggulan PERUMDA BPR Majalengka yang diperuntukan bagi masyarakat umum, khususnya penabung dengan intensitas menabung harian, dimana penabung tidak perlu antri lagi ke Bank karena ada Petugas yang akan datang ke lokasi penabung (menadapat fasilitas jemput bola)

3.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	TAHARA
	Uraian	Produk simpanan yang membantu masyarakat mempersiapkan dana untuk kebutuhan Hari Raya Idul Fitri secara ringan dan terjangkau, mulai dari setoran kecil, tanpa biaya administrasi, serta aman karena dijamin LPS

4.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	SIDASI
	Uraian	Tabungan berjangka dengan setoran rutin setiap bulannya, memberikan kemudahan dan keamanan dalam perencanaan biaya pendidikan

4.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	SIMPEL
	Uraian	Tabungan ekonomis bagi siswa TK hingga SMA yang diterbitkan secara nasional oleh bank-bank di Indonesia, untuk member edukasi keuangan, mendorong budaya menabung sejak dini

5.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	TADABUR
	Uraian	produk simpanan bagi perorangan yang membantu mempersiapkan biaya ibadah umroh dan haji secara terencana, dengan keunggulan bebas biaya administrasi serta fleksibilitas menentukan jadwal keberangkatan sesuai kemampuan menabung
6.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	TAPAQUR
	Uraian	produk simpanan yang membantu masyarakat mempersiapkan dana untuk berkorban pada Hari Raya Idul Adha
7.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	T-ASMARA
	Uraian	Tabungan Arisan Masyarakat Majalengka Raharja yang bisa diikuti oleh seluruh masyarakat di mana saja termasuk di luar wilayah Majalengka. Tabungan ini menawarkan berbagai keuntungan dalam bertransaksi. Dengan setoran Rp. 100.000,- dan Rp.200.00,- penabung sudah bisa mendapatkan satu nomor undian
8.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	CIREMAIKU
	Uraian	Produk Tabungan Bersama yang diselenggarakan oleh BPR yang menjadi Mitra Perbarindo Komisariat Cirebon. Dan merupakan Tabungan Bersama Berhadiah yang terhimpun dalam BPR-BPR Mitra Perbarindo Komisariat Cirebon dan diselenggarakan di salah satu BPR Mitra Perbarindo Komisariat Cirebon secara bergantian
9.	Kategori Kegiatan Usaha	01.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Sertifikasi Guru
	Uraian	fasilitas kredit konsumtif yang diberikan kepada Guru ASN atau Non ASN yang telah memiliki sertifikasi dan tunjangan profesi pendidik

Penyaluran Dana :

1.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	KAPESTA
	Uraian	Fasilitas kredit konsumtif yang diberikan kepada Pegawai Swasta di Kabupaten Majalengka yang telah diangkat menjadi pegawai tetap atau pegawai kontrak
2.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	02.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Aparatur Negara
	Uraian	fasilitas kredit konsumtif yang diberikan kepada Aparatur Sipil Negara (ASN), TNI dan POLRI
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Proyek
	Uraian	fasilitas kredit yang diberikan kepada perusahaan yang membutuhkan modal kerja dalam pelaksanaan pekerjaan Tender atau proyek dari Pemerintah Daerah atau Pemerintah Provinsi bukan dari BUMN ataupun Swasta
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	KURMA
	Uraian	kredit yang diberikan kepada pelaku UMKM dengan kategori Usaha Mikro yang membutuhkan tambahan modal, memiliki usaha yang cukup lama dan relatif stabil serta telah menjadi nasabah Bank Majalengka minimal selama 3 bulan akan tetapi tidak memiliki agunan.
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Guna Bakti Karyawan
	Uraian	kredit yang diberikan khusus kepada pegawai tetap Bank Majalengka dengan masa kerja minimal 2 tahun, yang bersifat konsumtif dan dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan debitur

6.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Kavlingku
	Uraian	fasilitas kredit yang diberikan kepada calon ebitur yang berpenghasilan tetap, fasilitas diperuntukan untuk kepemilikan tanah kosong yang akan digunakan membangun rumah dan memiliki nilai jual tinggi serta dapat diakses oleh kendaraan roda empat
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Griyamida
	Uraian	Kredit Pemilikan Tanah adalah fasilitas kredit yang diberikan kepada calon debitur yang berpenghasilan tetap, fasilitas diperuntukan untuk kepemilikan tanah kosong yang akan digunakan untuk membangun rumah dan memiliki nilai jual tinggi serta dapat diakses oleh kendaraan roda empat
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Griyamida untuk BUMD
	Uraian	Fasilitas kredit yang diberikan kepada calon debitur perorangan, wiraswasta, profesional atau perusahaan yang berpenghasilan tetap yang diperuntukan untuk kepemilikan rumah di Perumahan Subsidi maupun Komersil
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Non ASN
	Uraian	Fasilitas kredit yang diberikan kepada calon debitur perorangan, wiraswasta, profesional atau perusahaan yang berpenghasilan tetap yang diperuntukan untuk kepemilikan rumah di Perumahan Subsidi maupun Komersil
10.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Pensiun
	Uraian	Fasilitas kredit konsumtif yang diberikan kepada Pensiunan Aparatur Sipil Negara (ASN), TNI dan POLRI

11.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Sindikasi
	Uraian	Fasilitas kredit yang diberikan secara bersama oleh lebih dari Bank kepada calon debitur
12.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Dana Talang Sekolah
	Uraian	fasilitas kredit talangan untuk memenuhi kebutuhan sekolah dengan segmen pasar SD dan SMP
13.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Multiguna Ibadah Umroh
	Uraian	Fasilitas kredit konsumtif yang diberikan kepada calon debitur perorangan, wiraswasta, profesional atau perusahaan untuk kebutuhan ibadah haji dan umroh
14.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit bagi Kepala dan Perangkat Desa
	Uraian	Fasilitas kredit yang diberikan untuk membantu kesejahteraan penerima SILTAP dengan segmen pasar perangkat Desa di Kabupaten Majalengka
15.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Fintech
	Uraian	Salah satu inovasi pada bidang keuangan dengan pemanfaatan teknologi yang memungkinkan
16.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit KPR
	Uraian	Fasilitas kredit yang diberikan kepada calon debitur, perorangan, wiraswasta, profesional atau perusahaan yang berpenghasilan tetap yang diperuntukan untuk Kepemilikan Rumah di Perumahan Subsidi maupun komersil

17.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Dana Kilat
	Uraian	Fasilitas kredit yang berorientasi pada kecepatan pencairan dan collateral dengan agunan milik sendiri
18.	Kategori Kegiatan Usaha	02.Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01.Produk Dasar
	Nama Produk	Kredit Perumahan Karyawan
	Uraian	Failitas kredit yang digunakan untuk biaya renovasi Perumahan berlaku sejak

3. Teknologi IT

Sepanjang Tahun 2025, Bidang Teknologi Informasi Bank Majalengka berperan aktif dalam mendukung transformasi digital, penguatan tata kelola teknologi informasi, serta peningkatan efektivitas operasional dan bisnis bank. Berbagai kegiatan strategis dilaksanakan secara berkelanjutan dengan fokus pada pengembangan aplikasi, penguatan infrastruktur dan keamanan sistem, serta peningkatan kompetensi sumber daya manusia.

Pada Semester I, Bidang Teknologi Informasi melaksanakan kegiatan krusial berupa Cut Off Database bersama PT USSI yang diikuti dengan penyesuaian Chart of Account (COA) dan sinkronisasi seluruh aplikasi internal. Selain itu, dilakukan pengembangan dan pemantapan sejumlah aplikasi strategis, antara lain KOMA, SIKABAR, SIMACO, LIKUID serta persiapan dan pengujian Gerai Pintar. Di sisi infrastruktur, dilakukan penguatan jaringan dan keamanan sistem melalui pemasangan jaringan dan CCTV di Kantor Cabang Cikijing serta perpanjangan sertifikat keamanan SSL untuk layanan API.

Pada Semester II, fokus kegiatan diarahkan pada implementasi dan optimalisasi aplikasi SIMACO melalui tahapan soft launching, grand launching, serta pelatihan kepada seluruh marketing, pimpinan, dan unit terkait. Selain itu, dilakukan penguatan infrastruktur jaringan melalui optimalisasi perangkat Mikrotik, penerapan WireGuard, pengelolaan bandwidth, serta peningkatan keamanan jaringan. Penguatan keandalan data dilakukan melalui implementasi replikasi database dan pengembangan aplikasi monitoring replikasi dengan notifikasi otomatis.

Bidang Teknologi Informasi juga melaksanakan berbagai kegiatan peningkatan kompetensi SDM, termasuk pelatihan dan sertifikasi internasional Mikrotik (MTCNA), serta pelatihan optimalisasi pemanfaatan aplikasi internal. Di sisi tata kelola dan kepatuhan, dilakukan pengembangan aplikasi Whistle Blowing System (WBS), penguatan fitur Anti Fraud pada aplikasi KOMA, serta dukungan integrasi sistem eksternal seperti BRIVA, yang akan dilanjutkan pada tahun berikutnya sesuai kesiapan regulasi dan teknis.

Secara keseluruhan, kegiatan Bidang Teknologi Informasi Tahun 2025 telah berjalan dengan baik dan memberikan kontribusi terhadap peningkatan layanan, keamanan sistem, serta efektivitas operasional Bank Majalengka.

4. Perkembangan dan Target Pasar

a. Data Perkembangan Kinerja Tabungan Dari Tahun 2024 Ke Tahun 2025

Jenis Produk Tabungan	Realisasi 2025	Realisasi 2024	Deviasi	%
Tiara	51.573.398.828	47.615.143.436	3.958.255.392	8,31
Kotak mas	14.071.168.474	13.582.457.748	488.710.726	3,60
Ciremaiku	12.625.621.990	10.184.873.932	2.440.748.058	23,96
Tasmara	6.924.578.666	4.288.490.000	2.636.088.666	61,47
SIDASI	3.769.641.400	3.729.800.800	39.840.600	1,07
TAHARA	3.722.221.500	2.432.435.100	1.289.786.400	53,02
Simpel	856.539.808	819.496.331	37.043.477	4,52
Tabungan Ku	511.170.372	699.703.766	-188.533.394	-26,94
Tapaqur	122.960.000	131.746.000	-8.786.000	-6,67
Tadabur	45.855.000	19.110.000	26.745.000	139,95
Total Tabungan	94.223.156.038	83.503.257.113	10.719.898.925	12,84

b. Data Perkembangan Kinerja Deposito Dari Tahun 2024 Ke Tahun 2025

JENIS PRODUK DEPOSITO	REALISASI 2025	REALISASI 2024	DEVIASI	%
Deposito 1 Bulan	3.046.000.000	3.738.000.000	-692.000.000	-18,51
Deposito 3 Bulan	17.072.150.000	15.887.700.000	1.184.450.000	7,46
Deposito 6 Bulan	13.994.100.000	11.720.100.000	2.274.000.000	19,40
Deposito 9 Bulan	816.500.000	1.493.900.000	-677.400.000	-45,34
Deposito 12 Bulan	21.125.600.000	20.089.850.000	1.035.750.000	5,16
Deposito 24 Bulan	8.574.500.000	8.607.500.000	-33.000.000	-0,38
Total Deposito	64.628.850.000	61.537.050.000	3.091.800.000	5,02

c. Data Perkembangan Kinerja Kredit Dari Tahun 2024 Ke Tahun 2025

JENIS PRODUK KREDIT	REALISASI 2025	REALISASI 2024	DEVIASI	%
Kredit Modal Kerja	55.910.035.978	63.816.054.638	-7.906.018.660	-12,39
Kredit Konsumtif	44.396.751.097	37.395.914.583	7.000.836.514	18,72
Kredit Perak	76.007.911	115.367.824	-39.359.913	-34,12
Kredit Karyawan	6.648.038.112	6.658.735.200	-10.697.088	-0,16
Kredit KPR	5.157.539.900	5.382.294.500	-224.754.600	-4,18
Kredit Fintech/Sindikasi	2.781.369.314	16.021.281.226	-13.239.911.912	-82,64
Total Kredit	114.969.742.312	129.389.647.971	-14.419.905.659	-11,14

Pencapaian Kinerja Tahun 2025

a. Tabungan

JENIS PRODUK TABUNGAN	RBB 2025	REALISASI 2025	DEVIASI	%
Tiara	47.396.203.755	51.573.398.828	4.177.195.073	108,81
Kotak mas	13.827.051.377	14.071.168.474	244.117.097	101,77
Ciremaiku	11.188.163.589	12.625.621.990	1.437.458.401	112,85
Tasmara	6.533.703.283	6.924.578.666	390.875.383	105,98
SIDASI	4.145.901.700	3.769.641.400	-376.260.300	90,92
TAHARA	3.931.538.700	3.722.221.500	-209.317.200	94,68
Simpel	813.022.653	856.539.808	43.517.155	105,35
Tabungan Ku	545.757.084	511.170.372	-34.586.712	93,66
Tapaqur	156.768.000	122.960.000	-33.808.000	78,43
Tadabur	46.440.000	45.855.000	-585.000	98,74
Total Tabungan	88.584.550.141	94.223.156.038	5.638.605.897	106,37

b. Deposito

JENIS PRODUK DEPOSITO	RBB 2025	REALISASI 2025	DEVIASI	%
Deposito 1 Bulan	2.729.000.000	3.046.000.000	317.000.000	111,62
Deposito 3 Bulan	16.372.450.000	17.072.150.000	699.700.000	104,27
Deposito 6 Bulan	13.244.100.000	13.994.100.000	750.000.000	105,66
Deposito 9 Bulan	1.077.900.000	816.500.000	-261.400.000	75,75
Deposito 12 Bulan	21.164.850.000	21.125.600.000	-39.250.000	99,81
Deposito 24 Bulan	9.324.500.000	8.574.500.000	-750.000.000	91,96
Total Deposito	63.912.800.000	64.628.850.000	716.050.000	101,12

c. Kredit

JENIS PRODUK KREDIT	RBB 2025	REALISASI 2025	DEVIASI	%
Kredit Modal Kerja	67.030.175.429	55.910.035.978	-11.120.139.451	83,41
Kredit Konsumtif	44.679.697.037	44.396.751.097	-282.945.940	99,37
Kredit Perak	180.080.367	76.007.911	-104.072.456	42,21
Kredit Karyawan	7.176.493.423	6.648.038.112	-528.455.311	92,64
Kredit KPR	5.720.790.461	5.157.539.900	-563.250.561	90,15
Kredit Fintech/Sindikasi	2.140.255.592	2.781.369.314	641.113.722	129,96
Total Kredit	126.927.492.309	114.969.742.312	-11.957.749.997	90,58

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

1.	Nama Kantor	Kantor Pusat Operasional
	Alamat	Jl. KH. Abdul Halim No.388 Majalengka
	Desa/Kecamatan	Majalengka Wetan
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45411
	Nama Pimpinan	Anton Toni Indiyana
	Nomor Telepon	081111116526
	Jumlah Kantor Kas	0

2.	Nama Kantor	Kantor Cabang Rajagaluh
	Alamat	Jl. Mutiara No.74 Rajagaluh
	Desa/Kecamatan	Rajagaluh
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45472
	Nama Pimpinan	Bambang Susanto
	Nomor Telepon	081122332602
	Jumlah Kantor Kas	1
	Alamat Kantor Kas	Jln. Raya Pasar Leuwimunding No. 37 Leuwimunding

3.	Nama Kantor	Kantor Cabang Jatitujuh
	Alamat	Jl. Raya Utara No.113 Jatitujuh
	Desa/Kecamatan	Jatitujuh
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45458
	Nama Pimpinan	Sandi Aditia
	Nomor Telepon	081122332603
	Jumlah Kantor Kas	0

4.	Nama Kantor	Kantor Cabang
	Alamat	Jl. Raya Ligung No.12 Ligung
	Desa/Kecamatan	Ligung
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45456
	Nama Pimpinan	Heris Triawan
	Nomor Telepon	081122332604
	Jumlah Kantor Kas	0

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

1.	Nama Kantor	Kantor Pusat Operasional
	Alamat	Jl. KH. Abdul Halim No.388 Majalengka
	Desa/Kecamatan	Majalengka Wetan
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45411
	Nama Pimpinan	Anton Toni Indiyana
	Nomor Telepon	081111116526
	Jumlah Kantor Kas	0

2.	Nama Kantor	Kantor Cabang Rajagaluh
	Alamat	Jl. Mutiara No.74 Rajagaluh
	Desa/Kecamatan	Rajagaluh
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45472
	Nama Pimpinan	Bambang Susanto
	Nomor Telepon	081122332602
	Jumlah Kantor Kas	1
	Alamat Kantor Kas	Jln. Raya Pasar Leuwimunding No. 37 Leuwimunding

3.	Nama Kantor	Kantor Cabang Jatitujuh
	Alamat	Jl. Raya Utara No.113 Jatitujuh
	Desa/Kecamatan	Jatitujuh
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45458
	Nama Pimpinan	Sandi Aditia
	Nomor Telepon	081122332603
	Jumlah Kantor Kas	0

4.	Nama Kantor	Kantor Cabang Ligung
	Alamat	Jl. Raya Ligung No.12 Ligung
	Desa/Kecamatan	Ligung
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45456
	Nama Pimpinan	Heris Triawan
	Nomor Telepon	081122332604
	Jumlah Kantor Kas	0

5.	Nama Kantor	Kantor Cabang Kertajati
	Alamat	Jl. Raya Kertajati Km 12 Kertajati
	Desa/Kecamatan	Kertajati
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45457
	Nama Pimpinan	Usep Wira Santika
	Nomor Telepon	081122332605
	Jumlah Kantor Kas	0

6.	Nama Kantor	Kantor Cabang Kadipaten
	Alamat	Jl. Pasar Balong No.26 Kadipaten
	Desa/Kecamatan	Kadipaten
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45452
	Nama Pimpinan	Jeni Mutaqin
	Nomor Telepon	081122332606
	Jumlah Kantor Kas	0

7.	Nama Kantor	Kantor Cabang Cikijing
	Alamat	Jl. Raya Cikijing No.22 Cikijing
	Desa/Kecamatan	Cikijing
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45466
	Nama Pimpinan	Odi Muflihudin
	Nomor Telepon	081122332607
	Jumlah Kantor Kas	0

8.	Nama Kantor	Kantor Cabang Bantarujeg
	Alamat	Jl. Siliwangi No.91 Bantarujeg
	Desa/Kecamatan	Bantarujeg
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45464
	Nama Pimpinan	Tatang Susanto
	Nomor Telepon	081122332608
	Jumlah Kantor Kas	0

9.	Nama Kantor	Kantor Cabang Sukahaji
	Alamat	Jl. Pangeran Muhammad No. 04 Sukahaji
	Desa/Kecamatan	Sukahaji
	Kabupaten/Kota	Majalengka
	Kode Pos	45472
	Nama Pimpinan	Ferry Ekayana
	Nomor Telepon	08112233260
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerjasama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain
Kerjasama dengan bank dan lembaga lain dalam penyaluran kredit sebagai berikut :

NAMA BANK/ LEMBAGA LAIN	JENIS KERJA SAMA	TANGGAL MULAI KERJA SAMA
BPR Arthaguna Mandiri	Penyaluran Kredit Sindikasi	15 Desember 2023
BPRS HIK MCI	Penyaluran Kredit Sindikasi	25 Maret 2022
BPR Kota Bandung	Penyaluran Kredit Sindikasi	10 Februari 2025
BPR Kirana Indonesia	Penyaluran Kredit Sindikasi	05 Juli 2023
PT Techno Wave Indonesia	Penyediaan Layanan SLIK Terpadu	07 Februari 2025
PT Ecocare Indo Pasifik Tbk	Pengadaan Pengharum Ruangan	03 November 2025

VI. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2025 :

NAMA	TANGGAL PELAKSANAAN	URAIAN PESERTA
Pelatihan dan sertifikasi Direksi Level 2	20250114	Sertifikasi
Bintek Perpajakan	20250116	Perhitungan Aplikasi Perpajakan Terbaru tahun 2025
Sosialisasi APOLO Modul Laporan	20250117	Modul Laporan
Sosialisasi Kewajiban Penyampaian Laporan Penilaian Sendiri dan Pengkinian Data Pokok Bank	20250121	Laporan Penilaian Sendiri dan Pengkinian Data Pokok Bank
Pelatihan Proses Akuntansi Amortisasi Kredit di BPR Konvensional	20250123	Teknik Perhitungan Akuntansi Perhitungan Amortisasi dan Aplikasi EIR
Workshop Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan	20250130	Tata cara pelaporan Rencana dan Realisasi Kehidupan Literasi dan Inklusi
Sosialisasi Ketentuan Panduan Akuntansi Perbankan bagi BPR	20250130	Panduan Akuntansi untuk Perbankan
Pelatihan Kualitas Layanan Frontliner	20250208	Konsep Dasar Kualitas Layanan Etika Profesional

NAMA	TANGGAL PELAKSANAAN	URAIAN PESERTA
Online Training “Gugatan Sederhana Alternatif Bijak Penyelesaian Kredit Bermasalah”	20250219	Tata cara gugatan sederhana
Pelatihan <i>Essential Skill For Leader Up Training Program</i>	20250222	Pelatihan Essential Skill for Leader Up Training Program
Sosialisasi POJK No.28 Tahun 2024 tentang Pengelolaan Informasi Rekam Jejak Pelaku melalui SIPELAKU	20250224	Pengelolaan Informasi Rekam Jejak Pelaku
Pelatihan Lapbul 2025	20250225	Petunjuk teknis lapbul APP 2025
Sosialisasi Pelaporan SPPT Tahunan	20250310	Petunjuk teknis laporan tahunan
Pelatihan Audit dan Investigasi Fraud	20250313	Audit dan investigasi fraud
Pelatihan Menyusun Laporan Tahunan BPR sesuai POJK No.23 Tahun 2024	20250313	Penyusunan Laporan Tahunan BPR
Audit Pelaksanaan SAKEP CKPN Aktiva produktif BPR sesuai OJK 21/2024 dan POJK 9 /2024	20250313	Pemahaman laporan tahunan BPR sesuai POJK
Pelatihan Survailen Direktur	20250421	Survailen
Sosialisasi Penerapan Aplikasi Digital Dalam Pengelolaan Kredit dan CKPN	20250504	Penerapan Aplikasi Digital dalam pengelolaan kredit dan CKPN
Pelatihan ServiceExcellent For Banker	20250505	Service Excellent
PelatihanPenggunaan IBS TKS	20250508	Petunjuk teknis laporan TKS BPR
Pelatihan Manajemen Risiko Terhadap Pelaksanaan SAKEP CKPN Aktiva Produktif	20250509	Tatacara pelaksanaan Manajemen Risiko terhadap SAKEP dan CKPN
Pelatihan Perlindungan Konsumen dan APU PPT	20250513	Meningkatkan pemahaman hak dan kewajiban konsumen perbankan dan pendanaan terorisme

NAMA	TANGGAL PELAKSANAAN	URAIAN PESERTA
Workshop Inovasi dan Digital Produk dan Proses Bisnis	20250522	Implementasi Inovasi dan Digital Produk dan Proses Bisnis
Seminar Nasional Luar Biasa	20250524	Seminar Nasional Luar Biasa
Pelatihan Service Excellent For Banker	20250530	Pemahaman tentang Service Excellent
<i>Pelatihan Strategi Pengelolaan Sumber Daya Manusia</i>	20250603	Pengelolaan SDM yang terintegrasi
Pelatihan Selling Skill Marketing oleh Perbarindo	20250625	Pelatihan Pemasaran (Selling dan Skill) Dana dan Kredit
Pelatihan Penggunaan Aplikasi SIMACO	20250709	Pemahaman Penggunaan Aplikasi SIMACO
Pelatihan dan Sertifikasi Pejabat Eksekutif	20250722	Sertifikasi Pejabat Eksekutif
Pelatihan Perlindungan Konsumen dan Audit Berbasis Risiko	20250811	Perlindungan konsumen dan audit risiko
Pelatihan Optimalisasi Perangkat Teknologi Informasi	20250819	Optimalisasi pemahaman perangkat Teknologi Infrmasi
Pelatihan Analisis Kredit oleh Perbarindo	20250915	Pemahaman analisa kredit
Focus Group Discussion Terkait Entry Data Debitur	20250912	Teknik Tatacara Entry data debitur
Training of Trainers Edukasi Keuangan	20250924	Edukasi Keuangan
Pelatihan Mikrotik dan Sertifikasi dari Mikrotik	20250930	Pelatihan Mikrotik dan Sertifikasi dari Mikrotik
Training Fraud Auditing Understanding, Prevention, Detection and Investigation	20251006	Training Fraud Auditing Understanding, Prevention, Detection and Investigation
Pelatihan Strategi Anti Fraud dan SIPELAKU	20251010	Pelatihan Strategi Anti Fraud dan SIPELAKU
Pelatihan Penyusunan RBB Tahun 2026 dan MUSKOM VI Perbarindo	20251014	Penyusunan RBB Tahun 2026 dan MUSKOM VI Perbarindo
Pelatihan Digital Marketing & Kredit Bank Majalengka	20251106	Digital Marketing & Kredit Bank Majalengka
Seminar Nasional Peran BPR/BPRSMilik PEMDA	20251113	Seminar Nasional Peran BPR/BPRSMilik PEMDA

NAMA	TANGGAL PELAKSANAAN	URAIAN PESERTA
Sosialisasi Tata Cara Pembayaran Premi Penjaminan Simpanan dan Premi Program Restrukturisasi Perbankan Metode Pembayaran Nominal Tertutup	20251125	Sosialisasi Tata Cara Pembayaran Premi Penjaminan Simpanan dan Premi Program Restrukturisasi Perbankan Metode Pembayaran Nominal Tertutup
Knowledge sharing mengenal lelang agunan dan mekanisme gugatan bersama	20251211	Knowledge sharing mengenal lelang agunan dan mekanisme gugatan bersama
Konsinyering Pelayanan Pertanahan dalam Rangka Mempercepat Penyelesaian Pekerjaan	20251218	Konsinyering Pelayanan Pertanahan dalam Rangka Mempercepat Penyelesaian Pekerjaan
Pelatihan Strategi Anti Fraud Bank Majalengka	20251220	Membangun budaya integritas ,meningkatkan kewaspadaan pegawai terhadap jenis dan modus kejahatan (fraud)

VII. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Keterangan	Des 2025	Des 2024
Kas dalam Rupiah	4.456.496.200	4.122.875.700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	64.543.154.639	36.083.274.022
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	53.639.308
Jumlah	68.999.650.839	40.152.510.414
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	2.289.071.352	2.345.417.308
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	115.359.219.111	124.540.405.515
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	12.379.725.796	6.141.777.327
Jumlah	105.268.564.667	120.744.045.496
Penyertaan Modal	0	0

Keterangan	Des 2025	Des 2024
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Agunan yang Diambil Alih	384.100.000	478.100.000
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	6.584.756.114	5.698.287.377
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	1.906.274.946	1.614.072.749
c. Inventaris	8.079.173.317	7.570.055.477
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	7.161.132.826	6.678.558.356
Aset Tidak Berwujud	327.113.899	292.719.350
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	260.205.956	232.406.852
Aset Lainnya	2.313.287.450	2.519.317.484
Total Aset	183.459.861.364	170.513.099.027
Liabilitas Segera	593.238.464	402.277.027
Simpanan		
a. Tabungan	94.223.156.040	83.503.257.113
b. Deposito	64.376.165.257	61.250.434.118
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	2.704.794.964
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	977.293.541	904.708.543
Total Liabilitas	160.169.853.302	148.765.471.765
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	50.000.000.000	50.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	42.938.221.102	42.938.221.102
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	80.989.000	80.989.000
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	7.017.515.482	6.896.654.138

Keterangan	Des 2025	Des 2024
b. Tujuan	6.620.453.130	6.499.591.786
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	0	0
b. Tahun Berjalan	2.509.271.552	1.208.613.440
Total Ekuitas	23.290.008.062	21.747.627.262

2. Laporan Laba Rugi

Keterangan	Des 2025	Des 2024
Pendapatan Dan Beban Operasional		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	32.062.441.451	24.445.756.567
b. Provisi Kredit	2.913.269.925	2.698.354.690
c. Biaya Transaksi -/-	85.288.935	229.799.827
Jumlah Pendapatan Bunga	34.890.422.441	26.914.311.430
Pendapatan Lainnya	3.923.543.527	2.469.627.078
Jumlah Pendapatan Operasional	38.813.965.968	29.383.938.508
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	5.878.884.696	5.758.282.028
b. Biaya Transaksi	284.326.130	275.437.875
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	9.239.211.797	3.636.540.827
Beban Pemasaran	241.270.570	297.781.213
Beban Penelitian Dan Pengembangan	150.288.750	0
Beban Administrasi Dan Umum	18.104.255.501	17.305.865.790
Beban Lainnya	836.018.016	1.050.542.011
Jumlah Beban Operasional	34.734.255.460	28.324.449.744
Laba (Rugi) Operasional	4.079.710.508	1.059.488.764
Pendapatan Dan Beban Non Operasional		
Pendapatan Non Operasional	67.761.933	1.310.789.306
Beban Non Operasional	783.233.989	620.586.670
Laba (Rugi) Non Operasional	(715.472.056)	690.202.636
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak Penghasilan	3.364.238.452	1.749.691.400
Taksiran Pajak Penghasilan	854.966.900	541.077.960
Pendapatan (Beban) Pajak Tangguhan	18.725.439	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.509.271.552	1.208.613.440
Penghasilan Komprehensif Lain		

Keterangan	Des 2025	Des 2024
Tidak Akan Direklasifikasi Ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasikan Ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) Dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia Untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Keterangan	Des 2025	Des 2024
Tagihan Komitmen	0	0
a. Fasilitas Pinjaman Yang Diterima Yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen	0	0
a. Fasilitas Kredit Kepada Nasabah Yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi	15.758.957.191	14.176.738.138
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	5.702.030.684	4.796.009.702
b. Aset Produktif Yang Dihapus Buku	10.056.926.507	9.380.728.436
c. Agunan Dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Arus Kas

Keterangan	Des 2025	Des 2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	32.062.441.451	24.215.956.740
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	4.295.936.722	4.472.097.694
Penerimaan beban klaim asuransi	-	-
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	213.214.903	191.391.565
Pendapatan operasional lainnya	2.242.372.891	504.492.509
Pembayaran beban bunga	- 6.163.210.826	- 6.033.719.903
Beban gaji dan tunjangan	- 13.210.669.544	- 13.544.049.655
Beban umum dan administrasi	- 4.893.585.957	- 3.847.222.510
Beban operasional lainnya	- 10.466.789.133	- 4.984.586.210
Pendapatan non operasional lainnya	67.761.933	1.310.789.306
Beban non operasional lainnya	- 645.887.141	- 535.180.295
Pembayaran pajak penghasilan	- 912.443.937	- 507.377.774
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	-	-
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	- 28.513.519.925	- 1.202.974.660
Kredit yang diberikan	15.475.480.829	- 752.100.389
Agunan yang diambil alih	94.000.000	-
Aset lain-lain	839.681.205	- 2.015.614.030
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	802.575.771	893.418.701
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	190.961.437	103.942
Tabungan	10.719.898.926	1.694.823.848
Deposito	3.125.731.139	2.032.943.460
Simpanan dari bank lain	-	-
Pinjaman yang diterima	- 2.704.794.964	- 225.309.508
Liabilitas imbalan kerja	85.115.632	- 569.241.406
Liabilitas lain-lain	26.220.964	239.369.650
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	-	- 25.809.322
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.730.492.376	1.312.201.753
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	- 1.395.586.577	- 771.530.045
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	- 34.394.549	- 20.000.000
Pembelian/penjualan Surat Berharga	-	-
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	-	-
Penyesuaian lainnya	-	-
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	- 1.429.981.126	- 791.530.045
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	-	-
Keterangan	Des 2025	Des 2024
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	-	-
Pembayaran dividen	- 1.208.613.438	- 1.270.714.383
Penyesuaian lainnya	241.722.687	254.142.876
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	- 966.890.751	- 1.016.571.507
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	333.620.499	- 495.899.799
Kas dan setara Kas awal periode	4.122.875.701	4.618.775.500
Kas dan setara Kas akhir periode	4.456.496.200	4.122.875.701

Nama Rekening	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/Rugi Yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditetapkan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	7.061.778.898,00	0,00	80.989.000,00	0,00	0,00	0,00	6.372.520.348,00	6.769.582.700,00	1.270.714.383,00	21.555.585.329,00
Dividen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(1.016.571.507,00)	(1.016.571.507,00)
Pembentukan Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(254.142.876,00)	(254.142.876,00)
Setoran Modal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.071.438,00	127.071.438,00	0,00	254.142.876,00
Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Laba/Rugi Periode Berjalan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.208.613.438,00	1.208.613.438,00
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo per 31 Des Tahun T-1	7.061.778.898,00	0,00	80.989.000,00	0,00	0,00	0,00	6.499.591.786,00	6.896.654.138,00	1.208.613.438,00	21.747.627.260,00
Dividen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(966.890.750,00)	(966.890.750,00)
Pembentukan Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(241.722.688,00)	(241.722.688,00)
Setoran Modal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.861.344,00	120.861.344,00	0,00	241.722.688,00
Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Laba/Rugi Periode Berjalan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.589.141.362,00	2.589.141.362,00
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo per 31 Des Tahun T	7.061.778.898,00	0,00	80.989.000,00	0,00	0,00	0,00	6.620.453.130,00	7.017.515.482,00	2.589.141.362,00	23.369.877.872,00

VIII. LAPORAN DAN OPINI AKUNTAN PUBLIK

Berdasarkan opini Akuntan Publik Moch. Zainuddin, Sukmadi & Rekan, Laporan Keuangan Perumda BPR Majalengka telah disajikan secara **wajar** dalam semua hal yang material, **tanpa pengecualian**. Opini tersebut tertuang dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00006/2.0923/AU.2/07/1531-4/1/1/2025.

Adapun Laporan Audit Akuntan Publik dimaksud tersedia pada Lampiran Laporan Tahunan ini.

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Yang bertanda tangan di bawah ini, Direksi Perumda BPR Majalengka, dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut:

1. Kebenaran atas data dan/atau informasi yang disajikan dalam Laporan Keuangan Tahunan BPR Tahun 2025
2. Tanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR yang telah dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai integritas pelaporan keuangan Bank;
3. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR telah dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Majalengka, 03 Maret 2026

Direksi

Bank
Majalengka
Kantor Pusat
ASEP MUHAMAD JAMALUDIN

Direktur Utama

Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan